

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS”
W WARSZAWIE SPÓŁKA AKCYJNA**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

**Prowadzonego w trybie zapytania ofertowego
na:**

„ Wykonanie projektu, dostawa, montaż, uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. ”

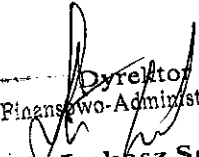
Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

*Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku zamówień publicznych
(Dz.U.2015.poz.2164*

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34926000-4 Sprzęt do kontroli parkingów samochodowych
63712400-7 Usługi w zakresie obsługi parkingów

Warszawa, styczeń 2020 r.


Dyrektor
Finansowo-Administracyjny
dr Łukasz Socha

Warszawa,14.01.2020r.....

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

Maciej Acadański

Członek Zarządu

Marcin Sułtzerzewski

.....
(działając na podstawie §10 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie S.A. zatwierdzonego uchwałą Zarządu nr 42/III/2016 z dnia 21.09.2016)

Nr postępowania: POLONUS/AA/01/2020

I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie, (02-305 Warszawa), Al. Jerozolimskie 144, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS: 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9 000 000 zł., wpłacony w całości

Tel. + 48 22 823 62 00 Fax. + 48 22 823 62 31

Godziny urzędowania – w dni powszednie od godz. 7.00 do godz.15.00

Nr rachunku bankowego:

PKO Bank Polski S.A.

PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234

e-mail:sekretariat@pkspolonus.pl, adres internetowy: www.pkspolonus.pl.

Postępowanie organizuje Dział Administracyjny

Tel. +48 22 822 90 31; Fax: +48 22 823 62 31

e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. **Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku zamówień publicznych (Dz.U.2015.poz.2164).**
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia:
 - 1) Strona internetowa: www.pkspolonus.pl,
 - 2) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa, montaż, uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego wraz z instalacją niezbędnej infrastruktury technicznej na terenie zlokalizowanym:
 - 1) w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144A,
 - 2) w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14
2. **Zadanie w zakresie zaprojektowania, dostawy, montażu i uruchomienia systemu parkingowego realizowane będzie z podziałem na dwa etapy:**
 - 1) **Etap I** - Wykonanie projektu, dostawa, montaż i uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. znajdującym się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144A, działka ew. nr 4/1, obręb 2-03-02.
 - 2) **Etap II** - Wykonanie projektu, dostawa, montaż i uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. znajdującym się w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14, działki ew. nr . 100 i 133, obręb 6-03-18.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany kolejności etapowania przed podjęciem pracy w ramach etapu przez Wykonawcę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od realizacji jednego wybranego etapu z 2 zaplanowanych. W przypadku rezygnacji Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za etap niezrealizowany.
5. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
6. **Przedmiot zamówienia, w tym instalacja infrastruktury, warunki obsługi parkingu, zasady poboru i rozliczania opłat parkingowych, warunki płatności za obsługę, określone zostały i realizowane będą zgodnie z postanowieniami projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ.**
7. Dokumentacja projektowa i Specyfikacja Infrastruktury Systemu Parkingowego stanowić będzie załącznik do umowy z Wykonawcą. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i kosztem wykonać i uzgodnić z Zamawiającym wszelkie ewentualne a niezbędne dla potrzeb realizacji dokumentacje wykonawcze.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej po zakończeniu prac.
8. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy przeznaczonego na parking. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem z Kierownikiem Działu Administracyjnego PKS POLONUS P. Grażyną Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl.
9. Elementy robót nieuwjęte w kosztorysie ofertowym lub niewycenione, a wynikające z przepisów Prawa Budowlanego, warunków technicznych, sztuki budowlanej, Zamawiający uzna za wycenione i ujęte w ofercie, bez możliwości jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu. Skutki jakichkolwiek błędów w kosztorysach ofertowych opracowanych przez Wykonawcę

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić je w kosztorysie ofertowym.

10. Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać roboty z zachowaniem wszelkich wymogów i przepisów mających zastosowanie przy wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia.
11. Prace należy organizować i prowadzić przy czynnym obiekcie z dopasowaniem organizacyjnym do ruchu pojazdów w uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca winien prowadzić roboty w taki sposób, aby zminimalizować utrudnienia w ruchu pojazdów, a także aby nie uszkodzić i nie zniszczyć istniejących instalacji. Wykonawca odpowiada finansowo za wszelkie uszkodzenia związane z wykonywaniem zadania. W przypadku konieczności naruszenia istniejącej struktury nawierzchni, ogrodzenia itp. Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego postępowania do przywrócenia stanu pierwotnego i ująć to w kosztach zadania.
12. **Zamawiający nie dopuszcza do postępowania spółek w restrukturyzacji, upadłości i likwidacji.**
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):– 34926000-4 Sprzęt do kontroli parkingów samochodowych; 63712400-7 Usługi w zakresie obsługi parkingów.

17. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie prace stanowiące przedmiot zamówienia **dotyczące zaprojektowania, dostawy, montażu i uruchomienia systemu parkingowego** były wykonane w terminie:
 - 1) **Etap I – 31.03.2020 r.**
 - 2) **Etap II – 30.06.2020 r.**
2. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania robót i podpisania protokołu końcowego bez uwag.
3. **Okres świadczenia usług operacyjnych dla parkingu samochodowego wynosi 36 miesięcy** od dnia odbioru Instalacji Infrastruktury.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają określone warunki oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie świadczenia usług budowlanych w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres

wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego zamówienia będą przekazywane pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres lub nr faksu podany w rozdziale I SWZ.
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl, (pon.- piąt.(7:00-15:00))
5. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

VI. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty i formy składania ofert

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SWZ i musi zawierać wszystkie załączniki wymienione w tym formularzu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, oferta ta zostanie odrzucona.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania ofert.
4. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Oferta powinna być sporządzona na papierze, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy.
6. Zamawiający zaleca, aby każda strona oferty, w tym załączniki, była kolejno ponumerowana i zaparafowana (lub podpisana) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby uprawnione/upoważnione do podpisania oferty. Podpis powinien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętą.
8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające upoważnienia, radcę prawnego, adwokata, notariusza.
10. Oferty są jawne z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
11. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje wskazane w pkt. 9, to winny być one zgrupowane w jednej części oferty i zabezpieczone przez Wykonawcę przed ujawnieniem poprzez złożenie koperty z napisem – „Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Nie zastosowanie się do instrukcji wskazanej w pkt. 11 skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego jawności wszystkich informacji i dokumentów, składających się na ofertę.
13. W przypadku, gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:

<p style="text-align: center;">Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna, Adres: 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144 z dopiskiem: OFERTA na „ Wykonanie projektu, dostawa, montaż, uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. ”</p> <p style="text-align: center;">(Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020) otworzyć nie wcześniej niż 31.01.2020 r. o godz. 12:30.”</p> <p style="text-align: center;">..... <u>adres i nazwa Wykonawcy</u></p>
--

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
16. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie, IV p. w siedzibie Zamawiającego, do dnia **31.01.2020 r. do godz. 12:00**, pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie, bez względu na przyczynę opóźnienia.
2. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyliając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, **Sala konferencyjna, IV piętro w dniu 31.01.2020 r. o godz. 12:30.**
6. Podczas otwarcia ofert, zamawiający poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców.
7. Informacje, o których mowa w pkt 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
8. UWAGA - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ łączną cenę oferty brutto za wykonanie całego zamówienia (dwóch etapów) wraz z podziałem za:
 - 1) wykonanie Etapu I
 - 2) wykonanie Etapu II
2. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o wymagania wskazane w niniejszej SWZ, po uprzednim przeprowadzeniu wizji lokalnej, własną kalkulacją dotyczącą zakresu robót i wszelkich pozostałych kosztów realizacji przedmiotu umowy a także w oparciu o uzyskane wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty.
3. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
4. Ceny zawarte w formularzu ofertowym muszą być aktualne na dzień składania oferty.
5. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
6. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku).
7. Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.
8. Cena podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia na dzień otwarcia ofert.
9. Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

X. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie oceniał oferty wg następującego kryterium i jego znaczenia:

Nr	Kryterium	Waga
1.	Oplata operacyjna - Cena miesięczna (z podatkiem VAT)	70%
2	Oplata dodatkowa - Prowizja w procentach za obsługę płatności w kasie i aplikacji mobilnej	30%

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową wynikającą z sumy składników Kryterium cenowego i Kryterium prowizji za obsługę płatności w kasie i aplikacji mobilnej.
3. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 70 \% + \frac{P_n}{P_o} \times 100 \times 30 \%$$

gdzie:

- C** - oznacza liczbę punktów uzyskanych
- C_n** - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,
- C_o** - oznacza cenę brutto ocenianej oferty
- P_n** - oznacza prowizję najtańszej z ofert,
- P_o** - oznacza prowizję ocenianej oferty
- 100** - wskaźnik stały
- 100%** - procentowe znaczenie kryterium ceny.

4. Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom.
5. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Wykonawca miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XI. Zastrzeżenie możliwości odwołania przetargu

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub przesunięcia terminu składania ofert.
2. O odwołaniu postępowania konkursowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku odwołania postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku odwołania postępowania po upływie terminu składania ofert.

XII. Zastrzeżenie możliwości zmiany warunków postępowania określonych w SWZ

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania określonych w SWZ. O wszelkich zmianach dotyczących SWZ Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – przed upływem terminu składania ofert.

XIII. Zastrzeżenie możliwości i przesłanki unieważnienia postępowania

1. Na każdym etapie konkurs może być unieważniony, w tym również po dokonaniu oceny ofert może być unieważniony bez konieczności podawania przyczyn przez Zamawiającego.
2. W przypadku unieważnienia konkursu Wykonawcom w nim biorącym nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XIV. Do konkursu ofert nie stosują się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907.j.t.), wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ww. ustawie.

XV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik Nr 3** do SWZ),
 - 2) podpisane oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej Specyfikacji (**załącznik Nr 4** do SWZ).
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega w opłaceniu podatków oraz innych opłat albo zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert),
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem pozwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert),
 - 6) Wykażą się wykonaniem w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej, co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę. Potwierdzenie musi nastąpić załączonymi referencjami, dokumentami, że usługa/i te zostały wykonane należycie – **załącznik Nr 6.**
2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XVII. Wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium można wnieść w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO Bank Polski S.A.

PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234

z dopiskiem: *Wykonanie projektu, dostawa, montaż, uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A.* Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu Wykonawca powinien dołączyć do oferty.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu musi być załączony do oferty. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający.
6. Nie wniesienie wadium w terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalony w terminie 7 dni od momentu rozstrzygnięcia postępowania i wyłonienia Wykonawcy. Nie zgłoszenie się w tym terminie umocowanych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

3. O dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która ma najniższą oferowaną cenę brutto.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest **przed podpisaniem umowy (najpóźniej do dnia zawarcia umowy)** wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)**.
2. Uregulowanie odnośnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
 - 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może składać się z jednej, dwóch lub większej ilości odrębnych zabezpieczeń, w tym na przykład:
 - a. części 1 – zabezpieczenia terminowego wykonania umowy,
 - b. części 2 – zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i innych, wynikających z umowy.
 - 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Zamawiającego w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – w postaci jednorazowej wpłaty przed zawarciem umowy;
 - b) gwarancjach bankowych – nieodwołalnych z klauzulą "na pierwsze żądanie";
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych – nieodwołalnych i bezwarunkowych z klauzulą "na pierwsze żądanie"
 - d) poręczeniu bankowym.
 - 4) Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.
 - 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Na przelewie powinna być wskazana pełna nazwa Zamawiającego oraz numer postępowania podany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 6) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - 7) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Wykonawcy i ewentualne potrącenia tytułem nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa wnoszona jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi stanowić, iż:
 - 1) jest bezwarunkowa,
 - 2) jest nieodwołalna,
 - 3) jest płatna na pierwsze żądanie nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
4. W przypadku zamiaru wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w rozdz. XX ust. 3 SWZ (gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej bądź poręczeniu bankowym) Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny wzór dokumentu w celu zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do jego treści lub potwierdzenia przyjęcia treści dokumentu bez zastrzeżeń. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do treści wzoru dokumentu lub potwierdzi przyjęcie treści wzoru dokumentu bez zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

otrzymania stosownego wzoru dokumentu (gwarancji, poręczenia). Termin wskazany w zdaniu poprzedzającym należy traktować jako instrukcyjny a jego upływ nie powoduje wygaśnięcia uprawnienia Zamawiającego do ustosunkowania się do treści wzoru dokumentu. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny wzór dokumentu w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie prawa ustosunkowania się do treści wzoru dokumentu (gwarancji, poręczenia) - wzór gwarancji należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 7** do SWZ.

XX. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawiera Projekt umowy stanowiący **załącznik nr 5** do SWZ.

XXI. Informacja dotycząca walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczące niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.

XXII. Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
5. Projekt umowy
6. Wykaz robót, referencje
7. Wzór Gwarancji należytego wykonania umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa, montaż, uruchomienie oraz obsługa infrastruktury systemu parkingowego, w szczególności polegająca na kontrolowaniu wjazdów i wyjazdów pojazdów samochodowych, poborze od klientów jednorazowych opłat określonych regulaminem określonym przez Wykonawcę uzgodnionym z Zamawiającym.
2. System parkingowy zostanie zainstalowany w dwóch lokalizacjach, na terenach PKS POLONUS znajdujących się pod adresem:
 - 1) Warszawa, Al. Jerozolimskie 144A,
 - 2) Warszawa, ul. Syreny 8 i 14.
3. **Zadanie w zakresie zaprojektowania, dostawy, montażu i uruchomienia systemu parkingowego realizowane będzie z podziałem na dwa etapy:**
 - 3) **Etap I** - Wykonanie projektu, dostawa, montaż i uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. znajdującym się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144A, działka ew. nr 4/1, obręb 2-03-02.
 - 4) **Etap II** - Wykonanie projektu, dostawa, montaż i uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. znajdującym się w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14, działki ew. nr . 100 i 133, obręb 6-03-18.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany kolejności etapowania przed podjęciem pracy w ramach etapu przez Wykonawcę.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od realizacji jednego wybranego etapu z 2 zaplanowanych. W przypadku rezygnacji Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za etap niezrealizowany.
6. **Przedmiot zamówienia, w tym instalacja infrastruktury, warunki obsługi parkingu, zasady poboru i rozliczania opłat parkingowych, warunki płatności za obsługę, określone zostały i realizowane będą zgodnie z postanowieniami projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ.**
7. Dokumentacja projektowa i Specyfikacja Infrastruktury Systemu Parkingowego stanowić będzie załącznik do umowy z Wykonawcą. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i kosztem wykonać i uzgodnić z Zamawiającym wszelkie ewentualne a niezbędne dla potrzeb realizacji dokumentacje wykonawcze.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej po zakończeniu prac.
9. Zamawiający zapewni warunki dla Wykonawcy, niezbędne do realizacji zamówienia, w tym w szczególności:
 - 1) zapewni w dniu przekazania parkingu brak jakichkolwiek pojazdów na terenie parkingu,
 - 2) wyrazi zgodę na zamieszczenie na terenie Parkingu tablic z reklamami Parkingu i Wykonawcy i opisem świadczonych na nim usług w sposób i na warunkach uzgodnionych z Polonus,

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

- 3) zapewni na swój koszt zasilanie energii do Infrastruktury parkingu,
 - 4) zapewni połączenie sieci Internet z serwerem systemu parkingowego ulokowanym w pomieszczeniach Polonus,
 - 5) zapewni bezpieczne miejsce dla serwera niezbędne dla obsługi parkingu oraz zapewni osobom wskazanym przez Wykonawcę dostęp do serwera w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków wynikającej z realizacji niniejszego zamówienia,
 - 6) deleguje do współpracy z Wykonawcą personel Polonus kompetentny w zakresie wszystkich spraw związanych z pracami budowlanymi, przygotowaniem oraz obsługą parkingu,
 - 7) zapewni na własny koszt i ryzyko uzyskanie wszelkich potencjalnie niezbędnych dla realizacji niniejszego zamówienia zezwoleń, zgód, pozwoleń na budowę,
 - 8) wyda Wykonawcy wszelkie niezbędne zezwolenia, zgody i upoważnienia niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia,
 - 9) udostępni Wykonawcy w sieci Internet sygnał z monitoringu na terenie Parkingu, w szczególności do kamer wideo niezbędnych do kontrolowania i monitorowania wjazdu i wyjazdu pojazdu, kontrolowania kasy automatycznej oraz wszelkich sprzętów Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) zapewnić na swój koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu **45 dni** od dnia zawarcia umowy, zainstalowanie Infrastruktury systemu parkingowego, w tym niezbędnych urządzeń przy wjeździe i wyjeździe oraz wykonanie niezbędnych prac budowlanych w celu zainstalowania wyżej wymienionego wyposażenia,
 - 2) zapewnić Polonus dostęp do statystyk i korzystanie z nich według uznania.
11. Przez cały okres obowiązywania Umowy Infrastruktura pozostanie własnością Wykonawcy.
12. Wykonawca po upływie terminu obowiązywania umowy odinstaluje i odbierze wszystkie elementy Infrastruktury opisane w Specyfikacji Infrastruktury Systemu Parkingowego, stanowiącej załącznik do umowy, na własny koszt.
13. Strony ustalają, że rozpoczęcie działalności Parkingu nastąpi w dniu roboczym następującym po dniu, w którym Wykonawca poinformuje Polonus o zakończeniu instalacji i gotowości uruchomienia Infrastruktury.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE SYSTEMU PARKINGOWEGO

1. Wymagania dot. systemu parkingowego

- 1.1 System oparty na czytniku tablic rejestracyjnych
- 1.2 Dostępne Centrum Monitoringu 24/7
- 1.3. Szczegółowe dane i analizy na temat ruchu na parkingu
- 1.4. Nadzór nad dostępem pojazdów do parkingu przez konto Master
- 1.5. Wsparcie techniczne
- 1.6. Obsługa gotówkowa w kasie automatycznej**
- 1.7. Obsługa bezgotówkowa w kasie automatycznej i aplikacji mobilnej**
- 1.8. Elementy systemu: monitoring wideo szlabanów, szlaban wjazdowy i wyjazdowy na parking, kasa automatyczna.

2. Struktura grup klientów

- **Lokalizacja: Warszawa, Al. Jerozolimskie 144A**

- 2.1. Pojazdy osobowe do 3,5t - abonamenty
- 2.2. Pojazdy osobowe do 3,5t – klienci jednorazowi

- **Lokalizacja: Warszawa, ul. Syreny 8 i 14**

- 2.1. Pojazdy osobowe do 3,5t - abonamenty
- 2.2. Pojazdy osobowe do 3,5t – klienci jednorazowi
- 2.3. Pojazdy ciężarowe

3. Kontrola ruchu grup klientów

- 3.1. pojazdy osobowe (abonamenty): wjazd i wyjazd z parkingu bez konieczności wnoszenia opłat w kasie automatycznej lub za pomocą aplikacji.
- 3.2. pojazdy osobowe (klienci krótkoterminowi) – przed wyjazdem dokonują opłat w kasie automatycznej lub za pomocą aplikacji zgodnie z cennikiem obowiązującym na parkingu.

4. Opis działania systemu

- 4.1. Klient podjeżdża pod szlaban
- 4.2. Kamera czytuje jego numery i zapisuje je w systemie, definiując ich przynależność do danej grupy (klienci krótkoterminowi, abonamenty lub przewoźnicy posiadający umowę z Polonus SA),
- 4.3. Ekran wyświetla czytany numer i informację powitalną lub w przypadku nieczytelnego numeru informuje o konieczności oczyszczenia tablicy,
- 4.4. Po sczytaniu tablicy, szlaban się podnosi, a klient wjeżdża na parking,
- 4.5. Przed wyjazdem z parkingu klient (krótkoterminowy) dokonuje płatności w kasie automatycznej lub za pomocą aplikacji mobilnej,
- 4.6. Klient podjeżdża pod szlaban, a na ekranie informacyjnym wyświetla się komunikat pożegnalny i zapraszający do ponownej wizyty,
- 4.7. Szlaban się otwiera, a klient opuszcza parking,
- 4.8. W przypadku braku płatności, na ekranie informacyjnym pojawi się komunikat o konieczności dokonania opłaty (klienci krótkoterminowi).

5. Minimalne rozwiązania z zakresu technologii oprogramowania

- 5.1. Sterowanie wjazdem – możliwość ustawienia parametrów:
 - 5.1.1. Określona ilość wjazdów w ciągu doby
 - 5.1.2. Ograniczona ilość godzin na jeden wjazd
 - 5.1.3. Ograniczona ilość godzin wolnych od opłat
 - 5.1.4. Lista klientów niepożądanych
- 5.2. Raporty
- 5.3. Automatyczne fakturowanie
- 5.4. Fakturowanie online

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

7.5. Aplikacja mobilna

7.5.1. Płatności za parkowanie

O F E R T A

na „ Wykonanie projektu, dostawa, montaż, uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. ”
na terenie zlokalizowanym:

- 1) w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144A,
- 2) w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14

Niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

.....
zarejestrowana/y w

.....nr.....

REGON:.....,NIP:.....

Kapitał zakładowy Spółki: wpłacony w wysokości

telefon:.....,

faks:,

strona internetowa:.....,

e-mail:.....,

w odpowiedzi na postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego nr POLONUS/AA/01/2020 na „Wykonanie projektu, dostawa, montaż, uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. ”

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i **oferuję/emy wykonanie całości zamówienia (realizacja I i II etapu w okresie 36 miesięcy)** za łączną kwotę brutto:

..... zł

(słownie: złotych)

Podatek VAT wg stawki%zł.

Cenę netto : zł

(słownie: złotych)

w tym:

1) Opłata operacyjna - Cena miesięczna (z podatkiem VAT): zł

2) Opłata dodatkowa - Prowizja w procentach za obsługę płatności w kasie i aplikacji mobilnej:

.....%

OFERTA W PODZIALE NA 2 ETAPY:

Etap I: Wykonanie projektu, dostawa, montaż i uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. znajdującym się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144A, działka ew. nr 4/1, obręb 2-03-02

za kwotę bruttozł

(słownie: złotych)

Podatek VAT wg stawki%zł.

cenę netto : zł

(słownie: złotych)

w tym:

1) Opłata operacyjna - Cena miesięczna (z podatkiem VAT): zł

2) Opłata dodatkowa - Prowizja w procentach za obsługę płatności w kasie i aplikacji mobilnej:

.....%

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

Etap II: Wykonanie projektu, dostawa, montaż i uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. znajdującym się w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14, działki ew. nr . 100 i 133, obręb 6-03-18.

za kwotę bruttozł

Podatek VAT wg stawki%zł.

(słownie: złotych)

Cenę netto : zł

(słownie: złotych)

w tym:

- 1) Opłata operacyjna - Cena miesięczna (z podatkiem VAT): zł
- 2) Opłata dodatkowa - Prowizja w procentach za obsługę płatności w kasie i aplikacji mobilnej:
.....%

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie: zgodnie z zapisem projektu umowy.
2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Na przedmiot zamówienia udzielamy rękojmi i gwarancji na okres i na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
5. Niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na ich warunkach w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, przed podpisaniem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu oryginału polisy ubezpieczenia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w specyfikacji. Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości zł. (słownie: złotych 00/100) w postaci
8. Wpłacone wadium prosimy zwrócić na nasz rachunek bankowy:
.....
.....
(nazwa banku oraz nr konta)
9. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej:
 - 1) prosimy zwrócić:

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

.....
należy podać sposób przekazania wymienionego dokumentu / adres

2) osobisty odbiór z Działu Administracji Zamawiającego.

10. Oświadczamy, iż kserokopie wszystkich załączonych do oferty dokumentów, wymienionych poniżej w pkt 11 Formularza oferty są zgodne z oryginałem.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

12. Zaleca się określenie zawartości oferty poprzez uzupełnienie poniższego zapisu:

Oferta wraz z załącznikami zawiera zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami SWZ.

..... dnia

.....
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na:

„ Wykonanie projektu, dostawa, montaż, uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. ”

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z reprezentacją określoną w przepisach prawa i załączonych dokumentach, oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w SWZ czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. W ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody w skutek nie wykonania zamówienia lub wykonując je nienależycie wyrządziłem szkodę dobrowolnie naprawiłem.
5. Nie znajdujemy się w stanie upadłości lub likwidacji.

..... dn.

.....

podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

„ Wykonanie projektu, dostawa, montaż, uruchomienie i utrzymanie systemu parkingowego na terenie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A. ”

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....
podpis Wykonawcy

.....dnia

PROJEKT UMOWY

UMOWA OPERACYJNA DLA PARKINGU SAMOCHODOWEGO

Niniejsza umowa operacyjna dla parkingu samochodowego (zwana dalej „Umową”) została zawarta w dniu, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie Spółka Akcyjna (dalej „Polonus”), Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy: 9.000.000,00 zł wpłacony,

reprezentowaną przez:

1. Łukasza Sochę - Prokurenta
2. Przemysława Ratajskiego - Prokurenta

a

.....(dalej „Wykonawca”),

I. PRZEDMIOT UMOWY

1. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie Polonus zleca **Wykonawcy** zainstalowanie i obsługę Infrastruktury systemu parkingowego w sposób zgodny ze specyfikacją wskazaną w **Załączniku 1** (dalej zwaną „Infrastrukturą”) w szczególności polegającą na kontrolowaniu wjazdów i wyjazdów pojazdów samochodowych, poborze od klientów jednorazowych opłat określonych regulaminem określonym przez **Wykonawcę** uzgodnionym z Polonus.
2. System parkingowy zostanie zainstalowany na terenie Polonus znajdującym się pod adresem (dalej zwanego „Parkingiem”), którego plan stanowi załącznik nr 1.
3. W ramach zawartej umowy **Wykonawca** będzie:
 - 1) obsługiwał parking dla klientów jednorazowych oraz klientów, którzy zawarli umowy z Polonus,
 - 2) pośredniczył w zawieraniu umów z klientami jednorazowymi,
 - 3) pobierał z wykorzystaniem kasy automatycznej opłaty od klientów jednorazowych za korzystanie z Parkingu na warunkach wynikających z cennika i regulaminu **Wykonawcy**,
 - 4) pośredniczył w zawieraniu umów z klientami długoterminowymi pomiędzy Polonus a klientem na zasadzie pozyskiwania i przedstawiania oferty przygotowanej przez **Wykonawcę** klientom (bez prawa zawierania umów w imieniu Polonus).

4. Polonus będzie zawierał umowy długoterminowe z klientami na warunkach wynikających z ofert przedstawionych klientom przez **Wykonawcę** oraz przysyłał **Wykonawcy** kopie umów zawartych z klientami długoterminowymi.
5. Polonus nie będzie zawierał żadnych umów na korzystanie z Parkingu bez pośrednictwa **Wykonawcy**.

II. INSTALACJA INFRASTRUKTURY

14. Polonus zobowiązuje się przygotować Parking poprzez zapewnienie asfaltowego lub betonowego podłoża oraz ogrodzenia w terminie 30 dni od podpisania umowy.
15. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić na swój koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu 45 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, zainstalowanie Infrastruktury systemu parkingowego, w tym niezbędnych urządzeń oraz wykonanie niezbędnych prac budowlanych w celu zainstalowania wyżej wymienionego wyposażenia w sposób zgodny ze specyfikacją wskazaną w załączniku nr 1 oraz pętli indukcyjnych pod asfaltem.
16. Polonus zobowiązuje się zapewnić wszystkie warunki dla **Wykonawcy** niezbędne do realizacji Umowy, w tym w szczególności:
 - 10) zapewnić w dniu przekazania Parkingu brak jakichkolwiek pojazdów na terenie Parkingu.
 - 11) wyrazić zgodę na zamieszczenie na terenie Parkingu tablic z reklamami Parkingu i **Wykonawcy** i opisem świadczonych na nim usług w sposób i na warunkach uzgodnionych z Polonus.
 - 12) zapewnić na swój koszt zasilanie energii do Infrastruktury Parkingu.
 - 13) zapewnić połączenie sieci Internet z serwerem systemu parkingowego ulokowanym w pomieszczeniach Polonus.
 - 14) zapewnić bezpieczne miejsce dla serwera niezbędne dla obsługi parkingu oraz zapewnić osobom wskazanym przez **Wykonawcę** dostęp do serwera w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy.
 - 15) delegować do współpracy z **Wykonawcą** personel Polonus kompetentny w zakresie wszystkich spraw związanych z pracami budowlanymi, przygotowaniem oraz obsługą Parkingu.
 - 16) zapewnić na własny koszt i ryzyko uzyskanie wszelkich potencjalnie niezbędnych dla realizacji niniejszej Umowy zezwoleń, zgód, pozwoleń na budowę.
 - 17) wydać wszelkie niezbędne zezwolenia, zgody i upoważnienia niezbędne do realizacji niniejszej Umowy.
 - 18) udostępnić **Wykonawcy** w sieci Internet sygnał z monitoringu na terenie Parkingu, w szczególności do kamer wideo niezbędnych do kontrolowania i monitorowania wjazdu i wyjazdu pojazdu, kontrolowania kasy automatycznej oraz wszelkich sprzętów **Wykonawcy**.
17. **Wykonawca** zobowiązuje się:
 - 3) zapewnić na swój koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu 45 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, zainstalowanie Infrastruktury systemu parkingowego, w tym niezbędnych urządzeń przy wjeździe i wyjeździe oraz wykonanie niezbędnych prac budowlanych w celu zainstalowania wyżej wymienionego wyposażenia w sposób zgodny ze specyfikacją i kalkulacją kosztów inwestycji wskazaną w Załączniku nr 1.
 - 4) jeśli **Wykonawca** nie może wykonać prac związanych z instalacją Infrastruktury w okolicznościach, za które winę ponosi Polonus, termin określony w powyższym pkt-cie 2 Umowy zostanie przedłużony o tyle czasu, w jakim **Wykonawca** nie był w stanie wykonać prac związanych z instalacją infrastruktury;
 - 5) zapewnić Polonus dostęp do statystyk i korzystanie z nich według uznania.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

18. Przez cały okres obowiązywania Umowy Infrastruktura pozostanie własnością **Wykonawcy**.
19. **Wykonawca** po upływie terminu obowiązywania Umowy określonego w pkt-ie IX.1. odinstaluje i odbierze wszystkie elementy Infrastruktury opisane w Załączniku nr 1 na własny koszt.
20. Strony ustalają, że rozpoczęcie działalności Parkingu nastąpi w dniu roboczym następującym po dniu, w którym **Wykonawca** poinformuje Polonus o zakończeniu instalacji i gotowości uruchomienia Infrastruktury z zastrzeżeniem zapisów II. 2.

III. WARUNKI OBSŁUGI PARKINGU

Polonus w czasie obowiązywania niniejszej Umowy zobowiązuje się do:

1. zapewnienia przeznaczenia terenu wyznaczonego na Parking z uwagi na cel niniejszej Umowy oraz zapewnienia niekorzystania z terenu Parkingu w sposób i na cele inne niż wynikające z niniejszej Umowy za wyjątkiem jednoczesnego parkowania i przejazdu maksymalnie 4 pojazdów wskazanych przez Polonus.
2. zapewnienia na własny koszt napraw i remontów niezbędnych do korzystania z Parkingu na warunkach określonych w niniejszej Umowie z wyłączeniem Infrastruktury **Wykonawcy**,
3. zapewnienia utrzymania Parkingu w należytym stanie, co odnosi się w szczególności do czystości, odśnieżania, regularnego wywozu odpadów.
4. przyjęcia w całym zakresie odpowiedzialności z tytułu wszelkich zdarzeń czy roszczeń lub innych żądań podniesionych przez podmioty trzecie w związku z działalnością Parkingu, jak również wszelkiej działalności w Umowie nieprzewidzianej, z wyjątkiem szkód spowodowanych wadliwym działaniem Infrastruktury **Wykonawcy**.

IV. USŁUGI PARKINGOWE

Usługa operacyjna świadczona przez **Wykonawcę** zawiera:

1. uzyskanie wszelkich niezbędnych zezwoleń, zatwierdzeń i zgód niezbędnych do korzystania z Infrastruktury.
2. telefoniczną obsługę klienta 365 (trzysta sześćdziesiąt pięć) (366) (trzysta sześćdziesiąt sześć) dni w roku, 7 (siedem) dni w tygodniu i 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę pod numerem telefonu w zakresie wynikających z obowiązków **Wykonawcy** wynikających z niniejszej Umowy,
3. kontrolę uiszczania opłat oraz opłacania należności przez klientów,
4. konserwację, naprawy i remonty Infrastruktury,
5. przygotowanie i wdrożenie zaakceptowanego przez Polonus systemu kontrolującego działanie Parkingu - zasad dotyczących kontroli wyjazdu, naliczania czasu parkowania i rozliczania kosztów parkowania i ich egzekwowanie od klientów korzystających z Parkingu - zawierającego co najmniej:
 - 1) możliwość określenia przez Polonus bezpłatnego czasu parkowania dla wszystkich użytkowników parkingu (Kiss & Ride) w przedziale od 5 do 60 minut,
 - 2) bezpłatne korzystanie z parkingu dla jednocześnie maksymalnie 4 pojazdów określanych przez Polonus (konto w systemie z możliwością wprowadzania maks. 4 numerów rejestracyjnych),
 - 3) stawki opłat godzinowych za godzinę dla pojazdów osobowych w przedziale 4 -6 zł za godzinę,
 - 4) określone przez Polonus zasady parkowania dla pojazdów o pojemności od 9 osób
6. montaż drogowaskazów, znaków, oznaczeń, tabliczek, regulaminów, jak również ich konserwację i odnawianie wyżej wymienionych,

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

7. dochowanie starań celem zabezpieczenia przed nieuprawnionym wyjazdem (np. dwóch pojazdów jeden za drugim),
8. konfigurację systemu Infrastruktury Parkingu umożliwiającą dostęp dla Polonus do danych gromadzonych o korzystaniu z Parkingu z możliwością analizy wjazdów i wyjazdów pojazdów, czasu pozostawania na parkingu, statystyk dotyczących terminala, aplikacji mobilnej oraz platformy do płatności internetowej.
9. Uzgodnienie treści regulaminu Parkingu oraz cennika z Polonus nie później niż na 7 dni przed uruchomieniem Parkingu.

V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA W RAZIE AWARII INFRASTRUKTURY

1. Po wystąpieniu awarii infrastruktury skutkującej brakiem możliwości wjazdu lub wyjazdu, wszystkie bariery wjazdu (wyjazdu) zostaną w najszybszym możliwym terminie podniesione, a podczas awarii Infrastruktury opłaty za parkowanie na Parkingu nie będą pobierane.
2. Po poinformowaniu **Wykonawcy** przez Polonus o jakichkolwiek problemach technicznych dotyczących Infrastruktury, **Wykonawca**: (i) w czasie godzin roboczych jest obowiązany przyjąć zgłoszenie w ciągu 1 godziny oraz podjąć interwencję na Parkingu w ciągu 2 godzin od przyjęcia zgłoszenia, (ii) w pozostałym czasie jest obowiązany przyjąć zgłoszenie w ciągu 2 godzin oraz podjąć interwencję na Parkingu w ciągu 4 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
3. Polonus zobowiązuje się do informowania **Wykonawcy** o wszelkich problemach technicznych dotyczących Infrastruktury na numer telefonu:
4. **Wykonawca** zapewni w godzinach funkcjonowania parkingu infolinię dla Klientów parkingu obsługującą zgłoszenia i reklamacje użytkowników parkingu.
5. Polonus zawiadomi **Wykonawcę** z wyprzedzeniem, ale nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych przed planowanymi działaniami (budowa lub inny rodzaj robót na Parkingu), które mogą zakłócić działanie Infrastruktury lub spowodować ograniczenia dostępu do Parkingu (utrudnienia korzystania z powierzchni Parkingu).
6. Po wystąpieniu nieplanowanych zdarzeń, które powodują konsekwencje, o których mowa powyżej, Polonus niezwłocznie zawiadamia **Wykonawcę** w sposób telefoniczny o zaistniałych zdarzeniach.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Polonus zapłaci **Wykonawcy** miesięczną opłatę operacyjną za obsługę w wysokości zł netto plus należny podatek VAT (opłata operacyjna) oraz opłatę dodatkową w wysokości:
 - a. % miesięcznych przychodów uzyskanych z tytułu opłat zainkasowanych przez **Wykonawcę** od klientów jednorazowych oraz przychodów Polonus od klientów długoterminowych na podstawie raportu **Wykonawcy**, powiększonych o należny podatek VAT w pierwszym roku obowiązywania Umowy (opłata dodatkowa),
2. Polonus oświadcza i potwierdza, że jest świadomy i został właściwie poinformowany o tym, że **Wykonawca** zaprojektuje, skompletuje i zainstaluje całą Infrastrukturę, w szczególności na Parkingu, a opłata operacyjna została skalkulowana biorąc pod uwagę cały 3 – letni termin świadczenia usług operacyjnych przewidziany w niniejszej Umowie.
3. Strony zgodnie ustalają się, że co miesiąc wartość Infrastruktury podlega amortyzacji o 1/24 według wartości pierwotnej określonej w Załączniku 1. W przypadku rozwiązania Umowy

przed upływem terminu, o którym mowa w IX. 1., koszty Infrastruktury i prac instalacyjnych będą zwrócone **Wykonawcy** przez Polonus w niezamortyzowanej wysokości.

4. Opłata operacyjna i opłata dodatkowa będą potrącane z opłat pobranych przez **Wykonawcę** od użytkowników parkingu za pośrednictwem kasy automatycznej na podstawie wystawianej przez **Wykonawcę** w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca faktury VAT przekazanej wraz z raportem z systemu **Wykonawcy**, zawierającym zestawienie wszystkich pobranych przychodów od użytkowników Parkingu. Polonus upoważnia niniejszym **Wykonawcę** do dokonania potrącenia należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia z tytułu opłaty operacyjnej oraz opłaty dodatkowej. W przypadku, gdy suma opłat pobranych przez **Wykonawcę** od użytkowników parkingu nie będzie wystarczająca dla pokrycia należności wynikającej z opłaty operacyjnej i opłaty dodatkowej, Polonus zobowiązuje się do dopłaty różnicy w terminie wynikającym z faktury VAT.
5. **Wykonawca** jest uprawniony do wystawienia faktury za opłatę operacyjną i opłatę dodatkową w terminie do 5 dnia każdego miesiąca dnia każdego miesiąca począwszy od kolejnego miesiąca po rozpoczęciu działalności.
6. W przypadku zwłoki z zapłatą opłaty operacyjnej oraz/lub opłaty dodatkowej przez Polonus, **Wykonawca** będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. Wszelkie należności Polonus przekazywane będą na rachunek bankowy Polonus prowadzony w PKO Bank Polski S.A. nr rachunku: PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234.
8. Strony niniejszym upoważniają się do przesyłania dokumentów księgowych i rozliczeń dotyczących niniejszej umowy drogą elektroniczną: na adresy:
 - a. dla Polonus: sekretariat @pkspolonus.pl
 - b. dla **Wykonawcy**:
9. Strony upoważniają się niniejszym do dokonywania kompensaty wzajemnych potwierdzonych i uzasadnionych rozliczeń wynikających z niniejszej umowy.

VII. POBÓR I ROZLICZANIE OPŁAT PARKINGOWYCH

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do poboru opłat parkingowych i innych opłat regulaminowych zgodnie z cennikiem i regulaminem parkingu **Wykonawcy**, z uwzględnieniem III. 1.
2. **Wykonawca** może umożliwić wnoszenie opłat dla klientów parkingu przy zastosowaniu automatycznej kasy samoobsługowej umożliwiającej dokonywanie płatności bilonem, banknotami i kartami płatniczymi stykowymi i bezstykowymi, z zastosowaniem aplikacji mobilnej oraz platformy do płatności internetowej.
3. Wszystkie przychody z tytułu opłat za usługi parkingowe pobrane przez **Wykonawcę** będą rejestrowane w systemie **Wykonawcy**, do którego zdalny dostęp zostanie zapewniony dla Polonus.
4. Polonus upoważnia niniejszym **Wykonawcę** (Wystawca) do wystawiania faktur VAT w imieniu Polonus (Sprzedawca) dla użytkowników parkingu.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest przesłać do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym faktury zostały wystawione, zestawienia faktur wystawionych w imieniu Polonus.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazywania pobranego przychodu Polonus w następujący sposób:
 - 1) do 5 dnia każdego miesiąca **Wykonawca** przekazuje Polonusowi raport,
 - 2) do 10 dnia każdego miesiąca Polonus wystawi na podstawie przekazanego raportu notę obciążeniową,

- 3) do 15 dnia każdego miesiąca **Wykonawca** dokona płatności na podstawie noty obciążeniowej, o której mowa w punkcie 2 powyżej na rzecz Polonus, pomniejszonej o wartość faktury należnej **Wykonawcy** zgodnie z pkt VI. 4 niniejszej umowy.

VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ZAKOŃCZENIE DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ

1. W przypadku całkowitej awarii Infrastruktury **Wykonawcy** trwającej dłużej niż 24 godziny, rozumianej jako brak możliwości korzystania z Parkingu (całkowita awaria Infrastruktury), **Wykonawca** zapłaci Polonus rekompensatę utraconych przychodów w wysokości:
 - 1) 5% naliczonych w danym miesiącu opłat operacyjnych podstawowych i dodatkowych za każdy pełny dzień (24h) następujący po dniu zaistnienia awarii z tytułu niesprawności Infrastruktury, oraz
 - 2) 1000 zł rekompensaty za każdy dzień awarii Infrastruktury z tytułu ubytku w przychodach Polonus poczynszy od 4 pełnego dnia awarii Infrastruktury, jednak łącznie nie więcej niż do wysokości opłaty operacyjnej podstawowej i dodatkowej należnej w poprzednim miesiącu rozliczeniowym.
2. Polonus ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy całkowite awarie Infrastruktury skutkujące brakiem możliwości kontroli wjazdu i wyjazdu oraz poboru opłat parkingowych zaistniała z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** trwa łącznie dłużej niż 10 pełnych dni w danym miesiącu rozliczeniowym.
3. **Wykonawca** ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadku gdy Polonus nie zapewnia warunków instalowania infrastruktury, narusza oświadczenia, gwarancje i zobowiązania określone w niniejszej umowie, opóźnia się z jakąkolwiek płatnością powyżej 10 dni po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu do zaprzestania naruszeń.
4. Niezależnie od zapisów Umowy, jeżeli jedna ze Stron, w przypadku braku winy drugiej strony, zakończy działalność jednostronnie, to druga Strona będzie uprawniona do dochodzenia odszkodowania. Strony będą uprawnione do dochodzenia utraconych korzyści co nie wyłącza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Każda ze Stron zostanie zwolniona z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpi wskutek siły wyższej.

IX. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Okres trwania Umowy wynosi **36 miesięcy** od dnia odbioru Instalacji Infrastruktury jednak nie później niż od 45 dnia od daty podpisania umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że jeśli przed upływem terminu określonego w ustępie 1 Umowy żadna ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zamiarze zakończenia działalności operacyjnej, Umowa przejdzie w umowę zawartą na czas nieokreślony z 1 (jeden) miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Wszystkie zmiany, aneksy, uzupełnienia i załączniki do niniejszej Umowy są ważne, jeśli zostały zawarte na piśmie i podpisane przez obie Strony.

X. PRAWO WŁAŚCIWE I ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Niniejsza Umowa została zawarta i będzie interpretowana zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wszelkie spory i/lub roszczenia wynikające z niniejszej Umowy powinny być w pierwszej kolejności rozstrzygane w drodze negocjacji między Stronami.
3. Jeżeli spory i/lub roszczenia nie mogą być rozstrzygnięte w drodze negocjacji, każdy spór i/lub roszczenie wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane w sądzie właściwym ze względu na siedzibę Polonus.

XI. POSTANOWIENIA RÓŻNE

1. Strony nie ujawnią osobom trzecim Warunków niniejszej Umowy, z wyjątkiem inwestora projektu, doradztwa prawników i instytucji państwowych, jak również innych osób, które mają prawo uzyskać takie informacje z mocy prawa.
2. Niniejsza Umowa została zawarta w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Informacje i zawiadomienia będą przesyłane na następujące adresy doręczeń:
 - 1) Dla Polonus: sekretariat@pkspolonus.pl; PKS Polonus w Warszawie S.A., Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa
 - 2) Dla Wykonawcy:
4. Po zmianie adresu, konta bankowego i / lub innych danych kontaktowych Strony, powiadomi o tym drugą Stronę nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych od jej zmiany. W przypadku niespełnienia tych wymagań Strona, która o zmianie nie powiadomiła, nie będzie mogła dochodzić roszczeń dotyczących działań drugiej Strony w odniesieniu do dostępnych informacji lub w przypadku nieotrzymywania powiadomień przesłanych na podstawie tych informacji kontaktowych.
5. O ile niniejsza Umowa nie stanowi inaczej lub Strony nie uzgodnią inaczej w odrębnej umowie, wszystkie zawiadomienia zawarte w niniejszej Umowie będą sporządzane na piśmie i dostarczone adresatowi listem poleconym, kurierem, faksem lub pocztą elektroniczną.
6. Oświadczenie wysłane pocztą elektroniczną uznaje się za doręczone następnego dnia roboczego po wysłaniu go adresatowi.

Załączniki:

1. Specyfikacja Infrastruktury Systemu Parkingowego
2. Mapa parkingu samochodowego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 114A
3. Mapa parkingu samochodowego w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14

POLONUS:

WYKONAWCA:

.....

.....

W Y K A Z

robót wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę.

Lp.	Zleceniodawca	Terminy realizacji (dd-mm-rrrr)	Opis robót budowlanych (miejsce, lokalizacja, zakres)	Wartości robót budowlanych

UWAGA: Należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych robót budowlanych.

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**Do: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie Spółka Akcyjna
02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144**

Dotyczy:

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż na żądanie Wykonawcy wymienionej umowy [*nazwa i adres Wykonawcy*] działając w imieniu

(dalej zwanemu: „Gwarantem”) udzielamy gwarancji Zamawiającemu, tj. Przedsiębiorstwu Komunikacji Samochodowej POLONUS w Warszawie S.A., Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, gwarancji zapłaty kwoty, tj. kwoty [*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy*] stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy....., tj. zobowiązujemy się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź/i jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania lub kar umownych, bądź/i nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy obowiązuje w terminie oddo.....

Gwarancja usunięcia wad obowiązuje w terminie od.....do.....

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie wypłaty przez Zamawiającego. Gwarancja wykonania jest wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Przez gwarancję bezwarunkową rozumie się gwarancję płatną wyłącznie na podstawie pierwszego żądania Zamawiającego bez obowiązku przedstawiania jakichkolwiek innych dokumentów potwierdzających zajście zabezpieczonego rezultatu.

Każde żądanie zapłaty zgłoszone zgodnie z postanowieniami niniejszej gwarancji wystawione przez Państwa będzie przez nas przyjęte jako ostateczny dowód na to, że żądana kwota jest Państwu na podstawie niniejszej gwarancji należna, niezależnie od jakiegokolwiek sporu między Państwem a Wykonawcą.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/01/2020

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z Prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: _____, dnia _____.

Nazwisko i imię: _____

W imieniu _____

Podpis: _____

[pieczęć instytucji wystawiającej]

Warszawa,

dnia.....